

План реалізації програми «Голосіївська ініціатива-2025» на 2022 рік

№ заходу	Зміст заходу	Стан виконання	Дата виконання	Спосіб виконання	Виконавці
НАПРЯМ 1. АКТИВІЗАЦІЯ ТА ДИВЕРСИФІКАЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
1.4. Міжнародна наукова кооперація					
1.4.1	Встановлення зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн для співробітництва у навчальній, науковій і методичній роботі, обміну молодими вченими; розширення міжнародного співробітництва у сфері інтелектуальної власності.		Протягом року	Забезпечення подальшої співпраці з Університетом Економіки (WSG) м. Бидгощ (Польща) через проведення спільних онлайн-заходів для викладачів у сфері наукової та методичної роботи, для здобувачів освіти – з питань студентського самоврядування	Ільченко Н.В.
НАПРЯМ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ, РОЗШИРЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСТУПУ ДО ОСВІТЯНСЬКИХ ПОСЛУГ					
2.1. Удосконалення змісту навчального процесу					
2.1.1	Забезпечення відкритого доступу всіх категорій здобувачів вищої освіти (включаючи людей із особливими потребами) до освітніх послуг та збільшення контингенту студентів за навчальними програмами (бакалаврату, магістратури, докторів філософії та докторів наук), у т. ч. за програмами перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців аграрного сектору економіки.		Протягом року	Забезпечити збільшення контингенту студентів за рахунок осіб, які навчаються за умов договору. Переглянути зміст Освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів на предмет максимальної адаптації їх для осіб з обмеженими освітніми потребами.	Ільченко Н.В.
2.1.4	Залучення рад роботодавців та провідних фахівців підприємств й організацій галузі, кращих підприємців до змістового наповнення освітніх програм, проведення практичного навчання здобувачів вищої освіти, вивчення якості підготовки фахівців і подальшого працевлаштування кращих випускників університету.		Протягом року	Сприяти роботі ради роботодавців та урізноманітнювати форми співпраці. Залучати роботодавців до перегляду і удосконалення змісту освітньо-професійних програм. Розширення участі органів студентського самоврядування у формуванні змісту вибіркової складової освітньо-професійних програм, організації освітнього процесу, оцінювання його якості. Залучати до освітнього процесу фахівців-практиків, у т.ч. з числа випускників коледжу. Систематичне оновлення навчальних планів та програм дисциплін з переорієнтацією на збільшення частини практичної компоненти.	Ільченко Н.В.

2.1.5	Удосконалення практики підготовки, перепідготовки й атестації науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників вищої кваліфікації Університету, інших закладів вищої освіти та наукових установ, особливо із числа молодих та нових працівників.		Грудень	Забезпечити щорічне проведення оцінювання якості роботи педагогічних працівників Коледжу шляхом проведення анкетування, рейтингової оцінки діяльності ПП. Організувати проведення атестації педагогічних працівників. Забезпечити підвищення кваліфікації педагогічних працівників згідно з річним планом підвищення кваліфікації.	Ільченко Н.В.
2.1.6	Удосконалення внутрішньої й зовнішньої системи забезпечення контролю якості освітнього процесу, що включає дотримання стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти, ліцензування нових спеціальностей та акредитацію освітніх програм, атестацію здобувачів вищої освіти, участь у державних та міжнародних рейтингах, розроблення наукометричної бази даних вітчизняних та міжнародних наукових видань у НУБіП, розвиток системи менеджменту якості.		Протягом року	Систематично здійснювати внутрішнє незалежне оцінювання знань студентів на основі використання сучасних комп'ютерних технологій. Регулярно проводити анкетування студентів з метою дослідження мотивації їх до навчання, якості освітнього процесу в коледжі, рівня практичної підготовки, умов проживання та харчування, нестатутних відносин та виявлення проблемних питань освітнього процесу тощо.	Ільченко Н.В.
2.1.8	Підтримання та зміцнення взаємозв'язку навчально-наукових інститутів, факультетів і кафедр базового закладу Університету з відокремленими підрозділами НУБіП – коледжами – для продовження навчання молодших спеціалістів у місцях їх розташування в різних регіонах України за програмами бакалаврату Університету.		Протягом року	Організувати спільно із завідувачами відповідних кафедр університету онлайн-лекції, майстер-класи, вебіари з метою популяризації інформації про ступеневу освіту, перспективи навчання в НУБіП України. Збільшити кількість вступників до університету на бакалаврські програми з числа випускників коледжу. Забезпечити участь викладачів та здобувачів освіти коледжу у науково-практичних конференціях, круглих столах, що проводяться в університеті. Забезпечення подальшої участі викладачів і студентів коледжу у роботі Мережевої академії Cisco.	Ільченко Н.В.
2.1.9	Реалізація поступової інтегральної модульності навчальних програм молодшого спеціаліста та бакалавра з метою надання можливості молодшим спеціалістам продовжити навчання за програмами підготовки бакалаврів за		До 01.05.2021	Організувати співпрацю випускових циклових комісій з відповідними кафедрами щодо перегляду змісту програм фахових навчальних дисциплін за освітньо-професійними програмами фахового молодшого бакалавра з метою уникнення дублювання навчального матеріалу.	Ільченко Н.В.

	скороченим терміном навчання.			Узгодження навчальних планів підготовки фахових молодших бакалаврів з деканами факультетів.	
2.3. Поліпшення навчально-методичної та видавничої діяльності, використання інформаційних та інтерактивних технологій					
2.3.1	Розвиток дистанційної форми надання освітніх послуг через удосконалення навчально-методичного забезпечення дисциплін на навчально-інформаційному порталі університету, його технічного забезпечення та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.		Протягом року	Моніторинг інформаційного наповнення платформи Moodle. Покращення якості та оновлення електронних курсів навчальних дисциплін, розміщених на платформі Moodle. Підвищення цифрової грамотності викладачів коледжу.	Ільченко Н.В.
2.3.3	Наповнення електронної бібліотеки Університету електронними версіями підручників та навчальних посібників нового типу й забезпечення безперешкодного доступу до них здобувачів вищої освіти.		Протягом року	Удосконалення електронного каталогу фонду бібліотеки, наповнення та своєчасне оновлення електронної бібліотеки. Забезпечити вільний доступ до літератури, розміщеної в електронній бібліотеці.	Ільченко Н.В.
2.3.4	Методичний супровід формування академічної доброчесності у здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників Університету.		Протягом року	Продовжити перевірку курсових робіт здобувачів освіти та навчально-методичних робіт педагогічних працівників на антиплагіат. Організувати практичний семінар для ПП коледжу з питань академічної доброчесності.	Ільченко Н.В.
2.3.5	Методичний супровід використання нових інтерактивних технологій навчання в освітньому процесі Університету.		Протягом року	Організувати науково-методичні семінари, майстер-класи щодо використання в освітньому процесі ІКТ, у т. ч. з організації дистанційного навчання	Ільченко Н.В.
2.3.6	Удосконалення методик отримання зворотного зв'язку щодо якості організації освітнього процесу з погляду здобувачів вищої освіти, роботодавців, науково-педагогічних працівників, випускників Університету тощо.		Протягом року	Проводити періодичний моніторинг якості надання освітніх послуг шляхом онлайн опитування здобувачів освіти, роботодавців, ПП, випускників коледжу.	Ільченко Н.В.
2.3.7	Формування нової стратегії підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Університету з метою опанування ними новітніх технологій та набуття практичного досвіду у виробничій сфері.		Протягом року	Забезпечити виробниче стажування викладачів фахових дисциплін на базі підприємств регіону. Забезпечити виконання річного плану підвищення кваліфікації ПП відповідно до вимог ЗУ «Про фахову передвищу освіту».	Ільченко Н.В.
2.3.9	Методичний супровід розроблення нових профорієнтаційних технологій залучення абітурієнтів до Університету		Протягом року	Організувати роботу підготовчих курсів із вступу до коледжу в онлайн форматі. Продовжити співпрацю коледжу з Ірпінським	Ільченко Н.В.

	через започаткування роботи спеціалізованих гуртків, секцій, підготовчих курсів, проведення університетських олімпіад для мотивованого відбору кращих вступників.			академічним ліцеєм НУБіП України з питань взаємодії в освітній діяльності, проведення факультативних занять для ліцеїстів на базі навчальних лабораторій коледжу.	
2.3.11	Забезпечення успішної участі студентів Університету у Всеукраїнських студентських олімпіадах та здобуття ними щорічно призових місць.			Забезпечити участь студентів коледжу у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах, у Фестивалі студентської науки-2022	Ільченко Н.В.
НАПРЯМ 3. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ВИХОВНА РОБОТА. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ ТА ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК МОЛОДІ					
3.1	Пріоритетний розвиток студентського самоврядування через активізацію роботи студентської організації та студентського містечка, студентської профспілкової організації, підвищення професіоналізму лідерів та активістів студентського самоврядування шляхом залучення їх до роботи Школи лідерства, Стартап школи НУБіП, бізнес-тренінгів, оновлення і забезпечення рейтингової системи поселення в гуртожиток, виховання сумлінної поведінки, відповідального ставлення до членів колективу, майна Університету, неухильне дотримання Присяги студента НУБіП.		Протягом року	Залучення студентів до участі у виховних заходах у коледжі. Розширення практики волонтерства серед студентської молоді. Удосконалити систему організації, підтримки, навчання органів самоврядування. Організація циклу заходів, спрямованих на протидію булінгу. Проведення зустрічей адміністрації коледжу з активом студентських рад гуртожитку, коледжу, старостами академічних груп.	Ільченко Н.В.
3.2	Створення в гуртожитках і на території студентського містечка умов для вільного розвитку особистості, забезпечення реалізації творчих ідей, самовиховання і самовдосконалення, виявлення індивідуальних здібностей, обдарованості й талантів, самореалізації у сфері наукової, професійної, художньо-естетичної, спортивно-оздоровчої діяльності.		Протягом року	Створити в гуртожитку кімнату відпочинку для мешканців гуртожитку, обладнати її меблями, телевізором, кріслами-мішками. Налагодити організаційну систему прийому-здачі кімнат студентами. Дотримання програми енергозбереження в гуртожитку. Проведення поточного ремонту 10 кімнат 2-го поверху гуртожитку, електромережі 2-го поверху.	Ільченко Н.В.
3.9	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників, у т. ч. наставників академічних груп, з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності.		Протягом року	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників, у т.ч. класних керівників академічних груп, з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності. Проведення роз'яснювальної роботи серед	Ільченко Н.В.

				студентів нового набору щодо діяльності гуртків та спортивних секцій. Впровадження та поширення форм і методів культурнопросвітницької діяльності у кожному студентську групу	
НАПРЯМ 4. РОЗВИТОК НАУКОВОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
4.4. Розвиток інформаційної та комунікаційної бази					
4.4.6	Удосконалення роботи web-сайту та інтернет-центру університету, у т. ч. web-сайтів регіональних ЗВО, за допомогою інноваційних інформаційно-телекомунікаційних технологій.		Протягом року	Забезпечується систематичне наповнення web-сайту коледжу та сторінки коледжу на сайті університету. Забезпечується функціонування сторінки коледжу в соціальних мережах Facebook, Instagram, спільноти в месенджері Viber (Вступ до ІФК).	Ільченко Н.В.
НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОЛІПШЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ					
5.3	Планове та ефективне проведення поточних ремонтів у навчальних корпусах має носити якісний характер і, як наслідок, довгостроковий період післяремонтної експлуатації – тривалістю не менше п'яти років для місць загального користування та десятирічного безремонтного періоду – дахів.		Протягом року	Провести поточний ремонт аудиторій навчального корпусу №2. Установити пандус біля центрального входу до корпусу № 2. Завершити створення навчальної лабораторії хімії та харчових технологій. Забезпечити дотримання режиму протипожежної безпеки, поступово усунути зауваження припису з пожежної безпеки. Забезпечити виконання вимог протиепідемічної безпеки.	Ільченко Н.В.
НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ					
6.9	Постійна підготовка та видання наукових і науково-популярних видань, присвячених історії Університету, його науковим досягненням, видатним науковцям, співробітникам і випускникам.		До 01.06.2021	Забезпечити постійні публікації з історії закладу та його сьогодення на сайті коледжу, у соціальних мережах. Висвітлення інформації про видатних випускників коледжу та їх здобутки в медіа, статтях періодичних видань. Оновити експозиції в музеї історії коледжу.	Ільченко Н.В.
НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ					
8.2	Забезпечення постійного зростання фінансування університетської діяльності, збільшення залучення колективами інститутів, факультетів, кафедр і навчально-науково-виробничих лабораторій коштів від надання наукових, освітніх, технічних, житлово-комунальних, побутових та інших послуг; навчально-дослідними господарствами доходів від виробничо-		Протягом року	Збільшення надходження коштів спеціального фонду за рахунок збільшення контингенту студентів, які навчаються за умов договору, та за рахунок надання додаткових платних освітніх послуг. Оперативний перерахунок вартості платних освітніх та інших послуг відповідно до зростання тарифів на комунальні послуги, підвищення мінімальної заробітної плати та рівня інфляції. Забезпечити надходження коштів спеціального	Ільченко Н.В.

	господарської діяльності в рослинництві, тваринництві та переробці. Удосконалення системи стимулювання для науково-педагогічних працівників, які роблять вагомий внесок у зміцнення фінансової системи Університету.			фонду на рівні не менше ніж 0,35 грн. на одну державну грн.	
8.6	Здійснення громадського контролю (наглядова рада, вчена рада, профспілки, студентське самоуправління) за ефективністю розподілу та якістю виконання всіх статей кошторису Університету.		Протягом року	Оприлюднення на сайті коледжу фінансової звітності; кошторису та штатного розпису; річного плану закупівель. Обговорення фінансового звіту за 2021 рік та фінансового плану на 2022 рік на засіданні педагогічної ради коледжу. Ознайомлення всіх зацікавлених осіб з результатами роботи коледжу через web- сайт коледжу. Створення умов для роботи наглядової ради.	Ільченко Н.В.