

## МЕНЕДЖМЕНТ

Циклова комісія, яка забезпечує викладання фінансово-економічних та облікових дисциплін

Відділення економічне

|                              |                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Лектор                       | Гурська Лариса Леонідівна                                         |
| Семестр                      | 4 (6)-й                                                           |
| Освітньо-професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр                                         |
| Кількість кредитів ЄКТС      | 3                                                                 |
| Форма контролю               | Диференційований залік                                            |
| Аудиторні години             | 40 год. (з них 18 год. лекцій, 22 год. семінарських / практичних) |

### Загальний опис дисципліни

Метою вивчення дисципліни є формування базових знань здобувачів освіти щодо управлінської діяльності, розвиток особистих здібностей управляти працею і поведінкою людей, приймати управлінські рішення і ефективно їх реалізувати, прищеплення бажання оволодівати новими спеціальними знаннями, відповідальності і працелюбності, дисциплінованості.

Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладення дисципліни, є вивчення та осмислення теорії та практики управління, законів, закономірностей, рівнів та стилів управління; ознайомлення з особливостями і проблемами реалізації менеджменту організацій в діяльності підприємств та установ різних форм власності; отримання знань, які дозволяють вибрати стратегію розвитку організації та визначити пріоритети її функціонування; оволодіння прийомами та техніками формування стратегії розвитку організації; оволодіння практичними навичками визначення критеріїв запобігання ризиків в діяльності організації та показників оцінювання ефективності системи управління.

В ході вивчення дисципліни здобувачі освіти набувають таких фахових компетентностей як здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення та функціонування підприємницьких структур, застосовувати різні методи та інструменти систем планування, організації, мотивації та контролю роботи підприємства; налагоджувати та проводити ефективну комунікацію в системі управління підприємством; оцінювати вплив чинників зовнішнього середовища на функціонування підприємницьких структур; підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

### Теми лекцій

1. Соціально-економічні основи менеджменту.
2. Сполучні процеси менеджменту.
3. Принципи, методи менеджменту.
4. Функції менеджменту.
5. Управління конфліктами та стресами.
6. Керівництво та лідерство у колективі.

### Теми занять (семінарських, практичних)

1. Історичний розвиток передумов сучасного менеджменту. Сучасні теорії менеджменту.
2. Аналіз інформаційних потоків підприємства.
3. Цілі і завдання менеджменту. Принципи менеджменту.
4. Загальнонаукові та економічні методи менеджменту.
5. Функції менеджменту. Складання бізнес-плану підприємства.
6. Визначення типу конфлікту, знаходження методу його вирішення.
7. Визначення стилю керівництва організації, стратегії лідерства видатних особистостей.