

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради

25 листопада 2021 р.

м.Ірпінь Київської області

№3

Заступник голови педагогічної ради – Вікторія Сова

Секретар – Наталія Федосєєва

Усього членів педради – 52

Присутні – 49

Відсутні – 3 особи з поважної причини (Н. Ільченко, Т. Мірча, Н. Фрідріхсон)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень попередніх педагогічних рад. *Інформує секретар педагогічної ради Наталія Федосєєва.*

2. Про роботу колективу у листопаді 2021 року. *Інформує заступниця директорки з навчальної роботи Вікторія Сова.*

3. Емоційний інтелект та його значення у зростанні педагогічної майстерності викладача. *Доповідає практичний психолог Богдан Козут.*

4. Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в умовах карантину. *Доповідає інженер з охорони праці Аліна Щербакова.*

5. Роль циклової комісії фінансово-економічних дисциплін у професійно-практичній підготовці майбутніх фахівців та співпраця з роботодавцями. *Доповідає голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін Світлана Іванова.*

6. Про результати опитування студентів 1-4 курсів щодо організації дистанційного навчання. *Інформує заступниця директорки з навчальної роботи Вікторія Сова.*

7. Про перейменування навчальної лабораторії хімії, біохімії та мікробіології на навчальну лабораторію біохімії, мікробіології та фізіології харчування. *Інформує заступниця директорки з навчальної роботи Вікторія Сова.*

8. Розгляд Положення про навчальну лабораторію біохімії, мікробіології та фізіології харчування. *Інформує заступниця директорки з навчальної роботи Вікторія Сова*

9. Розгляд матеріалів для представлення на конкурс «Педагогічний Оскар-2022». *Доповідає методист відділення Оксана Погоріла.*

10. Розгляд клопотань педагогічних працівників та визнання результатів підвищення кваліфікації. *Доповідає методист відділення Оксана Погоріла.*

I. СЛУХАЛИ:

Наталія Федосєєва, секретар педагогічної ради, проінформувала про стан виконання рішень попередньої педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Вікторія Сова, заступниця директорки з навчальної роботи, проінформувала педагогічний колектив про роботу колективу у листопаді 2021 року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

III. СЛУХАЛИ:

Богдан Когут, практичний психолог, виступив з доповіддю «Емоційний інтелект та його значення у зростанні педагогічної майстерності викладача» (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Здійснювати психолого-педагогічний супровід викладачів коледжу з метою зростання рівня емоційного інтелекту (відповідальний: Б. Когут, практичний психолог).

Протягом року

2. Працювати над розвитком компетенцій, які дозволяють покращити власний емоційний інтелект (відповідальні: викладачі).

Постійно

3. Проводити індивідуально-корекційну та діагностичну роботу з викладачами за методикою Н. Холла (за потреби) (відповідальний: Б. Когут, практичний психолог).

Протягом року

4. Провести тренінг «Протидія емоційному вигоранню педагогів» (відповідальний: Б. Когут, практичний психолог).

Грудень 2021 року

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

IV. СЛУХАЛИ:

Аліна Щербакова, інженер з охорони праці, доповіла про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в умовах карантину.

Заслухавши та обговоривши доповідь інженера з охорони праці Аліни Щербакової, Педагогічна рада відзначає наступне. На початку 2021-2022 навчального року, відповідно до постанови Головного санітарного лікаря від 23.06.2021р. №9 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», з урахуванням Тимчасового порядку організації освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий

коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» у 2021/2022 навчальному році на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), було розроблено та затверджено інструкції з дотримання протиепідемічних заходів під час організації освітнього процесу.

Під час проведення вступного інструктажу працівників коледжу та здобувачів освіти було ознайомлено з основними вимогами та рекомендаціями щодо організації протиепідемічних заходів з метою дотримання безпечних умов під час освітнього процесу.

З метою посилення контролю за збереженням життя й здоров'я студентів, які проживають у гуртожитку, відповідно до Положення про користування гуртожитком ВСП «Ірпінський фаховий коледж НУБіП України» від 30 квітня 2021 р., правил пожежної та техногенної безпеки, інструкцій з експлуатації обладнання та устаткування, що несе потенційну загрозу всім учасникам освітнього процесу та нерухомому майну, було проведено лекцію та позаплановий інструктаж з безпеки життєдіяльності щодо дотримання правил пожежної та техногенної безпеки, інструктаж з експлуатації обладнання та устаткування в приміщеннях гуртожитку.

Щорічно, на початку нового навчального року, проводяться вступні інструктажі для новоприйнятих працівників та повторювальні для інших викладачів з обов'язковим записом у відповідних журналах (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Проводити роз'яснювальну роботу серед учасників освітнього процесу щодо індивідуальних заходів профілактики коронавірусної інфекції та питань вакцинації (відповідальні: Н. Запорожець, медична сестра, А. Щербакова, інженер з охорони праці).

Постійно

2. Проводити інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності зі здобувачами освіти та здійснювати контроль заповнення журналів інструктажів в комп'ютерних аудиторіях, лабораторіях та спортивних залах (відповідальні: А. Щербакова, інженер з охорони праці, керівники фізичного виховання, завідувачі лабораторій).

Постійно

3. Проводити роз'яснювальну роботу та виховні заходи щодо попередження травмувань та дотримання правил безпеки життєдіяльності здобувачів освіти (відповідальні: А. Сиротенко, заступник директорки з виховної роботи, куратори груп).

Постійно

4. Залучати профспілковий комітет коледжу до заходів з профілактики поширення випадків захворювання на COVID-19; надання допомоги у придбанні засобів індивідуального захисту, антисептичних та дезінфікуючих засобів з метою додержання правил санітарії та гігієни у робочих приміщеннях (відповідальні: Л. Чайка, голова профспілкового комітету).

Постійно

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

V. СЛУХАЛИ:

Світлана Іванова, голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін, доповіла педагогічній раді про роль циклової комісії у професійно-практичній підготовці майбутніх фахівців та співпраці з роботодавцями.

Заслухавши та обговоривши доповідь голови циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін Світлани Іванової, Педагогічна рада відзначає, що професійно-практичній підготовці майбутніх фахівців та співпраці з роботодавцями викладачі циклової комісії приділяють особливу увагу, адже підготовка молодших спеціалістів (фахових молодших бакалаврів) за спеціальностями 071 «Облік і оподаткування» та 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» в Ірпінському фаховому коледжі НУБіП України відбувається у нерозривній єдності навчального і виробничого процесів і втілюється в різних видах практик. Практичне навчання є складовою частиною освітнього процесу і ефективною формою підготовки спеціалістів до професійної діяльності. У процесі практичного навчання здійснюється закріплення і поглиблення знань, формується професійна компетентність фахівця економічного профілю.

Викладачі циклової комісії забезпечили 100% наповнення навчально-інформаційного середовища Moodle навчально-методичними матеріалами для проведення навчальних та виробничих практик із спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» та 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», зокрема й під час дистанційного навчання (робочі зошити, практикуми, методичні рекомендації до навчальних практик з фахових дисциплін та виробничої практики). Викладачі систематично здійснюють перегляд методичних матеріалів, з внесенням змін відповідно до чинного законодавства.

З метою забезпечення високої якості професійної підготовки фахівців викладачі циклової комісії залучають до освітнього процесу роботодавців-практиків, випускників коледжу. Систематично організовуються зустрічі, гостьові лекції, вебінари, майстер-класи тощо (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Залучити членів ради роботодавців – фахівців-практиків у сфері економіки, обліку і оподаткування, фінансів, банківської справи та страхування до перегляду чинних освітньо-професійних програм «Економіка», «Облік і оподаткування», «Фінанси, банківська справа та страхування» та внесення пропозицій до проекту освітньо-професійних програм 2022 року (відповідальні: Н. Лісовська, завідувачка економічним відділенням, С. Іванова, голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін).

Березень 2022 року

2. Залучити Олену Лисенко, керуючу Ірпінським відділенням ПАТ КБ «Приватбанк», члена ради роботодавців до перегляду методичних

рекомендацій до проходження виробничої практики студентами спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» (відповідальні: С. Іванова, голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін, Л. Чайка, голова профспілкового комітету).

Березень 2022 року

3. Залучити членів ради роботодавців до участі II Всеукраїнській науково-практичній конференції «Актуальні питання економіки, обліку та фінансів в Україні» (відповідальна: С. Іванова, голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін).

Березень 2022 року

4. Організувати майстер-класи «Поради від професіонала» за участі членів ради роботодавців (відповідальна: С. Іванова, голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін, В. Сова, заступниця директорки з навчальної роботи).

Лютий 2022 року

5. Заклучити договори про співпрацю коледжу із зацікавленими підприємствами і організаціями – провідними роботодавцями (відповідальна: О. Погоріла, методист відділення).

Грудень 2021 року

6. Продовжити укладання договорів з підприємствами, установами та організаціями щодо проходження студентами виробничих практик (відповідальна: О. Погоріла, методист відділення).

Січень, лютий 2022 року

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

VI. СЛУХАЛИ:

Вікторія Сова, заступниця директорки з навчальної роботи, проінформувала педагогічний колектив про результати опитування студентів 1-4 курсів щодо організації дистанційного навчання. Дане опитування дозволило виявити ряд проблем, які виникали у студентів у період дистанційного навчання. За результатами моніторингу визначено заходи щодо покращення якості організації освітнього процесу з використанням дистанційних технологій навчання (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Залучати студентів до позааудиторних заходів, які проводяться у коледжі (студентські конференції, круглі столи, олімпіади, ігри-вікторини, вебінари тощо), а також до участі у заходах – на рівні інших закладів вищої та фахової передвищої освіти (відповідальні: голови циклових комісій, викладачі).

Постійно

2. Переглянути навантаження студентів з предметів (дисциплін) у період дистанційного навчання, під час проведення навчального заняття чергувати види навчальної діяльності, урізноманітнити форми роботи на заняттях з метою уникнення перенавантаження згідно із Санітарним регламентом (відповідальні: викладачі).

Постійно

3. Розробити методичні рекомендації щодо організації дистанційного навчання з предмету «Фізична культура» (для студентів 1-2 курсів) та дисципліни «Фізичне виховання» (для студентів 3-4 курсів) (відповідальні: І. Снісар, керівник фізичного виховання, С. Іванова, С. Вдовін, викладачі фізичного виховання).

Січень 2022 року

4. Посилити контроль за відвідуванням занять як в очному форматі, так і під час дистанційного навчання (відповідальні: завідувачі відділень, викладачі, куратори академічних груп).

Постійно

5. Забезпечити підвищення кваліфікації педагогічних працівників у напрямку підвищення рівня цифрової грамотності (відповідальні: викладачі).

Січень 2022 року

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

VII. СЛУХАЛИ:

Вікторія Сова, заступниця директорки з навчальної роботи, надала інформацію про переймування навчальної лабораторії хімії, біохімії та мікробіології на навчальну лабораторію біохімії, мікробіології та фізіології харчування.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до віdomу.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

VIII. СЛУХАЛИ:

Вікторія Сова, заступниця директорки з навчальної роботи, подала на розгляд і схвалення педрадою «Положення про навчальну лабораторію біохімії, мікробіології та фізіології харчування».

УХВАЛИЛИ:

1. «Положення про навчальну лабораторію біохімії, мікробіології та фізіології харчування» схвалити.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

IX. СЛУХАЛИ:

Оксана Погоріла, методист відділення, представила на розгляд педагогічної ради матеріали для представлення на конкурс «Педагогічний Оскар-2022». (Перелік робіт додається).

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

УХВАЛИЛИ:

Конкурсні роботи на фінальний тур «Педагогічний Оскар-2022» затвердити.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

X. СЛУХАЛИ:

Оксана Погоріла, методист відділення, представила на розгляд педагогічної ради клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу:

- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін (додаток 1);
- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних дисциплін (додаток 2);
- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії маркетингу і торгівлі (додаток 3);
- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії гуманітарних дисциплін (додаток 4).

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

УХВАЛИЛИ:

Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ірпінський фаховий коледж НУБіП України» згідно з абзацем 2, пп.5.1, розділу V Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ірпінський фаховий коледж НУБіП України».

Протокол викладено на семи аркушах.

Заступник голови педагогічної ради

Вікторія СОВА

Секретар

Наталія ФЕДОСЄВА