

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради

26 січня 2022 р.

м.Ірпінь Київської області

№ 6

Голова педагогічної ради – Наталія Ільченко

Секретар – Наталія Федосєєва

Усього членів педради – 52

Присутні – 49

Відсутні – 3 особи з поважної причини (О.Бажан, В.Сова, Н.Фрідріхсон)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень попередніх педагогічних рад. *Інформує секретар педагогічної ради Наталія Федосєєва.*

2. Про роботу колективу у січні 2022 року. *Доповідає директорка коледжу Наталія Ільченко.*

3. Про результати зимової сесії за I семестр 2021-2022 н.р. та завдання щодо забезпечення якості освітнього процесу. *Доповідають завідувачка економічного відділення Наталія Лісовська та завідувачка відділення підприємництва та інформаційних технологій Тетяна Семененко.*

4. Про результати моніторингу якості ведення навчальної документації. *Доповідають завідувачка економічного відділення Наталія Лісовська та завідувачка відділення підприємництва та інформаційних технологій Тетяна Семененко.*

5. Забезпечення якісної підготовки майбутніх фахівців з маркетингу, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності цикловою комісією маркетингу і торгівлі. *Доповідає голова циклової комісії маркетингу, торгівлі та харчових технологій Ірина Вінник.*

6. Розгляд та схвалення складу робочих груп з розробки освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів у 2022 році. *Інформують голови циклових комісій Світлана Іванова, Ірина Вінник, Олександра Дулова.*

7. Розгляд річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2022 рік. *Інформує методистка відділення Оксана Погоріла.*

8. Розгляд клопотань педагогічних працівників та визнання результатів підвищення кваліфікації. *Доповідає методист відділення Оксана Погоріла.*

9. Розгляд питання «Про зміни до структури коледжу» щодо створення навчальної лабораторії обслуговування ресторанного господарства для підготовки фаховим молодших бакалаврів за ОПП «Харчові технології». *Доповідає директорка коледжу Наталія Ільченко.*

10. Розгляд «Положення про навчальну лабораторію обслуговування ресторанного господарства». *Доповідає методист відділення Оксана Погоріла.*

I. СЛУХАЛИ:

Наталія Федосєєва, секретар педагогічної ради, проінформувала про стан виконання рішень попередньої педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Наталія Ільченко, директорка коледжу, проінформувала педагогічний колектив про роботу колективу у січні 2022 року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до віdomу.

III. СЛУХАЛИ:

Доповіді завідувачок відділення підприємництва та інформаційних технологій Тетяни СЕМЕНЕНКО та економічного відділення Наталії ЛІСОВСЬКОЇ щодо результатів зимової сесії за I семестр 2021-2022 н.р., аналіз якості та успішності в групах 1-4 курсів всіх спеціальностей.

У коледжі навчається 665 студентів денної форми здобуття освіти.

За результатами зимової заліково-екзаменаційної сесії не виконали індивідуальний навчальний план та були відраховані з числа студентів коледжу: на відділенні підприємництва та інформаційних технологій – 4 студенти (Прончатов П. (204М), Лисицький Д. (306Т-1), Петренко А. (307К), Завальський Н. (406К); на економічному відділенні – 2 студенти (Буханцов Н. (гр.202О), Курач В.(гр.301О).

На відмінно навчаються: на відділенні підприємництва та інформаційних технологій – 10 студентів (2,39% від загальної кількості студентів) на економічному відділенні – 6 студентів (2,38% від загальної кількості студентів).

На відділенні підприємництва та інформаційних технологій на «відмінно» і «добре» (7-12 балів за 12-бальною шкалою) навчаються 115 студентів (27,5% від загальної кількості студентів), 55 студентів мають лише по одній «3», 18 студентів мають академічні заборгованості (4,35% контингенту відділення).

На економічному відділенні на «відмінно» і «добре» (7-12 балів за 12-бальною шкалою) навчаються 77 студентів (30,6% від загальної кількості студентів), 18 студентів мають лише по одній «3», 5 студентів мають академічні заборгованості (1,98% контингенту відділення).

Протягом семестру проводилась робота зі студентами, які мали пропуски занять без поважних причин, заборгованості за результатами проміжної атестації, зимової заліково-екзаменаційної сесії. Протягом семестру по двох відділеннях, було направлено 12 листів у служби у справах дітей та сім'ї за місцем проживання студентів та 47 листів батькам студентів, які мали заборгованості.

Також направлено 74 листи-подяки батькам студентів, які є відмінниками навчання, займають найвищі рейтингові позиції та є активними учасниками громадського життя коледжу, а також 30 листів- подяк у заклади загальної середньої освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Посилити контроль за відвідуванням занять студентами, в т.ч. в онлайн режимі (відповідальні: завідувачки відділень, класні керівники).

Постійно

2. На засіданнях циклових комісій періодично розглядати успішність студентів, які мають незадовільні оцінки за результатами поточного контролю (відповідальні: завідувачки відділень, голови циклових комісій)

Один раз на місяць

3. Кураторам груп регулярно проводити виховні години, здійснювати аналіз успішності студентів та відвідування занять (відповідальні: завідувачки відділень, класні керівники)

Постійно

4. Посилити роботу щодо збереження контингенту студентів (відповідальні: завідувачки відділень, голови циклових комісій, викладачі).

Постійно

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

IV. СЛУХАЛИ:

Інформацію завідувачок відділення підприємництва та інформаційних технологій Тетяни СЕМЕНЕНКО та економічного відділення Наталії ЛІСОВСЬКОЇ щодо результатів моніторингу якості ведення навчальної документації.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію завідувачок відділень Тетяни СЕМЕНЕНКО та Наталії ЛІСОВСЬКОЇ взяти до відома.

Викладачам дотримуватися методичних рекомендацій щодо викладання загальноосвітніх предметів у 2021-2022 н.р. та дотримуватися інструкцій ведення журналів обліку навчальних занять (відповідальні: викладачі).

Постійно

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

V. СЛУХАЛИ:

Доповідь голови циклової комісії маркетингу, торгівлі та харчових технологій Ірини Вінник щодо забезпеченню якісної підготовки фахівців за спеціальностями 075 «Маркетинг» та 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». (Доповідь додається).

ВИСТУПИЛИ:

Семененко Тетяна, завідувач відділення підприємництва та інформаційних технологій, акцентувала увагу на посиленні взаємодії з роботодавцями шляхом урізноманітнення форм співпраці.

Погоріла Оксана, відповідальний секретар приймальної комісії, відзначила активну участь членів циклової комісії у проведенні різноманітних

профорієнтаційних заходів у закладах середньої освіти Ірпінського регіону, зокрема Ірпінського академічного ліцею.

УХВАЛИЛИ:

1. Продовжити залучати членів ради роботодавців для перегляду освітньо-професійних програм «Маркетинг», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (відповідальні: Семененко Т.А., Вінник І.В.).

Березень 2022 року

2. Залучити членів ради роботодавців та заінтересованих осіб до участі у II Всеукраїнській науково-практичній конференції «Стратегії, інновації та проблеми підприємництва, торгівлі, маркетингу та біржової діяльності» (відповідальна: Вінник І.В.).

Березень 2022 року

3. Посилити роботу з кафедрами Національного університету біоресурсів і природокористування України (відповідальні: Вінник І.В., викладачі)

Постійно

4. Оновити навчально-методичне забезпечення до проведення навчальних практик шляхом впровадження сучасного програмного забезпечення «1С: Підприємство 8», «BAS», «Project Expert», «BITeTraid», «М.Е.Дос» (відповідальні: викладачі).

Березень 2022 року

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

VI. СЛУХАЛИ:

Голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін Світлана Іванова представила для розгляду та схвалення склад робочих груп з розробки освітньо-професійних програм Економіка, Облік і оподаткування, Фінанси, банківська справа та страхування підготовки фахових молодших бакалаврів у 2022 році.

Голова циклової комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних технологій Олександра Дулова представила для розгляду та схвалення склад робочої групи з розробки освітньо-професійної програми Комп'ютерна інженерія підготовки фахових молодших бакалаврів у 2022 році.

Голова циклових комісії маркетингу, торгівлі та харчових технологій Ірина Вінник представила для розгляду та схвалення склад робочих груп з розробки освітньо-професійних програм Маркетинг, Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, Харчові технології підготовки фахових молодших бакалаврів у 2022 році. (Таблиці додаються).

УХВАЛИЛИ: Склади робочих груп з розробки освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів у 2022 році схвалити.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0

VII. СЛУХАЛИ:

Оксана Погоріла, методист відділення, представила на розгляд педагогічної ради річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2022 рік.

УХВАЛИЛИ:

Річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2022 рік затвердити.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0

VIII. СЛУХАЛИ:

Оксана Погоріла, методист відділення, представила на розгляд педагогічної ради клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу:

- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін (додаток 1);
- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних дисциплін (додаток 2);
- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії маркетингу і торгівлі (додаток 3);
- про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії гуманітарних дисциплін (додаток 4).

УХВАЛИЛИ:

Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ірпінський фаховий коледж НУБіП України» згідно з абзацем 2, пп.5.1, розділу V Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ірпінський фаховий коледж НУБіП України».

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

VIII. СЛУХАЛИ:

Наталія Ільченко, директорка коледжу, проінформувала педагогічний колектив про зміни до структури коледжу щодо створення навчальної лабораторії обслуговування ресторанного господарства для підготовки фахових молодших бакалаврів за ОПП «Харчові технології».

УХВАЛИЛИ:

Створити навчальну лабораторію обслуговування ресторанного господарства для підготовки фахових молодших бакалаврів за ОПП «Харчові технології».

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

IX. СЛУХАЛИ:

Оксана Погоріла, методист відділення, подала на розгляд і схвалення педагогічною радою «Положення про навчальну лабораторію обслуговування ресторанного господарства».

УХВАЛИЛИ:

«Положення про навчальну лабораторію обслуговування ресторанного господарства» схвалити.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-49; «Проти»-0; «Утрималися»-0.

Протокол викладено на п'яти аркушах.

Голова педагогічної ради
Секретар

Наталія ІЛЬЧЕНКО
Наталія ФЕДОСЄВА