

Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України
Відокремлений структурний підрозділ «Ірпінський фаховий коледж
Національного університету біоресурсів і природокористування України»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Фінанси, банківська справа та страхування»

Галузь знань

Спеціальність

Рівень освіти

Кваліфікація

07 Управління та
адміністрування

072 Фінанси, банківська справа та
страхування

Фахова передвища освіта

Фаховий молодший бакалавр з
фінансів, банківської справи та
страхування

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого
структурного підрозділу «Ірпінський
фаховий коледж Національного
університету біоресурсів і
природокористування

України

(протокол № 10 від 26.05.2021р.)

Директор, голова педагогічної ради

Н.В.Ільченко

2021 р.



Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного університету
біоресурсів і природокористування України
(протокол № 12 від 23.06 2021р.)

Ректор, голова вченої ради

С.М. Ніколаєнко

2021 р.



ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО:

Проектною групою Відокремленого структурного підрозділу «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» у складі:

ЧАЙКА Л.В., спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач – керівник проєктної групи

СОВА В.М., спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, заступник директора з навчальної роботи, викладач-методист – член проєктної групи

ІВАНОВА С.М., спеціаліст першої кваліфікаційної категорії, викладач - член проєктної групи

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 072 «ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти та структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»
Рівень освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Рівень освіти – фахова передвища освіта Кваліфікація – фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Фінанси, банківська справа та страхування
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний ступінь, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі профільної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС, з яких до 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальністю профілем. Мінімум 65% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти. Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний ступінь, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти становить 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 120 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності. Мінімум 65% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.
Наявність акредитації	Акредитація спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування» проведена у 2017 році (наказ МОН України від 13.03.2017 р. № 375), сертифікат про акредитацію Серія НД № 1094408.
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень
Передумови	Базова загальна середня освіта / повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	2027 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-	http://iek.irpin.com/assets/images/resources/

професійної програми	
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Надання теоретичних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері фінансів, банківської справи та страхування, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 072 Фінанси, банківська справа та страхування Об'єкт вивчення та/або діяльності: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування. Методи, методики та технології фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з фінансів, банківської справи та страхування та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області фінансів, банківської справи та страхування Ключові слова: фінанси, банківська справа, страхування.
Особливості освітньо-професійної програми	Програма розвиває перспективі підготовки фахових молодших бакалаврів з фінансів, банківської справи та страхування
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: брокер (посередник з цінних паперів, дилер (продавець) цінних паперів, агент страховий, інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей, інспектор кредитний, інспектор обмінного пункту, бухгалтер, касир-експерт, інспектор-ревізор, інспектор, ревізор, молодший державний інспектор, інспектор з контролю за цінами. Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція К Фінансова та страхова діяльність 64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.1 Грошове посередництво 64.19 Інші види грошового посередництва 64.2 Діяльність холдингових компаній 64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти

	64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.91 Фінансовий лізинг 64.92 Інші види кредитування 64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 65 Страхування, перестрахування та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування 65.1 Страхування 65.11 Страхування життя 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя 65.2 Перестрахування 65.3 Недержавне пенсійне забезпечення 66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування 66.11 Управління фінансовими ринками 66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення. 66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення 66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди 66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів 66.3 Управління фондами Секція L Операції з нерухомим майном 68 Операції з нерухомим майном 68.1 Купівлі та продаж власного нерухомого майна 68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна 68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту
Продовження навчання	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектного навчання.
Оцінювання	Письмові екзамени, тестування, презентації, звіти, контрольні роботи, курсова робота, атестація (кваліфікаційний іспит). Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування

	України»
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 05. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 06. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 07. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 01. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 02. Здатність здійснювати професійну діяльність згідно з чинним законодавством. СК 03. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної та світової фінансових систем та їх структури. СК 04. Розуміння принципів організації фінансових відносин в різних сферах фінансової системи. СК 05. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку. СК 06. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність. СК 07. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 08. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 09. Здатність виконувати контрольні функції у спеціалізованому контексті. СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації. СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та

	постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 12. На підставі технічної документації, використовуючи чинну нормативно-правову базу з питань охорони праці, організовувати дотримання вимог безпеки праці учасниками трудового процесу.
7 – Програмові результати навчання	
РН 1. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства, застосовувати і використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. РН 3. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. РН 4. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між фінансовими процесами та економічними явищами. РН 5. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем. РН 6. Дотримуватися чинного законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень. РН 7. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для вирішення професійних завдань. РН 8. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 9. Проводити пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності. РН 10. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності. РН 11. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 12. Використовувати інформацію фінансової звітності для її аналізу. РН 13. Виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування у спеціалізованому контексті. РН 14. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети. РН 15. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 16. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань. РН 17. Демонструвати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень особистого професійного розвитку. РН 18. Уміння застосовувати статистичні методи до аналізу фінансового стану підприємств, банківських установ, страхових компаній та оцінювання ефективності їх у фінансово-економічній діяльності. РН 19. Уміння складати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність суб'єктів господарювання. РН 20. Уміння складати первинну та зведену документацію щодо ведення бухгалтерського обліку на підприємствах різних форм власності. РН 21. Уміння оцінювати відповідність стану організації охорони праці на підприємстві чинному законодавству і нормативним актам.	
Комунікація (КОМ)	Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою (англійською). Уміння використовувати інформаційні технології та інші методи для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.

Автономія і відповідальність (АВ)	Здатність адаптуватись до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати у межах компетентності рішення. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань в предметній області. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики, самостійно приймати рішення і нести відповідальність за їх прийняття. Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Розробники програми: 2 спеціалісти вищої кваліфікаційної категорії, 1 спеціаліст першої кваліфікаційної категорії (в т.ч. 1 – викладач-методист). Всі члени проєктної групи є штатними працівниками Ірпінського ФК НУБіП України». До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів/%)		
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	58/48,3	6/5	64/53,3
2.	Цикл професійної та практичної підготовки	50/41,7	6/5	56/46,7
Всього за весь термін навчання		108/90	12/10	120/100

2.2. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсова робота, практики, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Правознавство	2	Диференційований залік
ОК 2	Історія України	3	Екзамен
ОК 3	Основи філософських знань	3	Екзамен
ОК 4	Соціологія	3	Диференційований залік
ОК 5	Політична економія	4	Екзамен
ОК 6	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Диференційований залік
ОК 7	Економіка підприємства	4	Екзамен
ОК 8	Статистика	4	Диференційований залік
ОК 9	Бухгалтерський облік	4	Диференційований залік
ОК 10	Культурологія	3	Диференційований залік
ОК 11	Екологія	2	Диференційований залік
ОК 12	Безпека життєдіяльності	2	Диференційований залік
ОК 13	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	Екзамен
ОК 14	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 15	Вища математика	3	Екзамен
ОК 16	Фінанси підприємства	4	Диференційований залік
ОК 17	Фізичне виховання	6	Диференційований залік
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 18	Фінанси	4	Екзамен
ОК 19	Гроші та кредит	4	Диференційований залік
ОК 20	Основи охорони праці	3	Екзамен
ОК 21	Страхові послуги	4	Диференційований залік
ОК 22	Бюджетна система	4	Диференційований залік
ОК 23	Банківські операції	6	Диференційований залік, екзамен, курсова робота
ОК 24	Інформаційні системи і технології у фінансово- кредитних установах	3,5	Екзамен
ОК 25	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	3,5	Екзамен
ОК 26	Податкова система	3	Екзамен
ОК 27	Навчальна практика з банківських операцій	3	Диференційований залік
ОК 28	Навчальна практика з податкової системи	3	Диференційований залік
ОК 29	Навчальна практика з інформаційних систем і технологій у фінансово-кредитних установах	3	Диференційований залік

ОК 30	Навчальна практика з бухгалтерського обліку і звітності у комерційних банках	1,5	Диференційований залік
ОК 31	Виробнича практика	4,5	Захист звіту
Загальний обсяг обов'язкових компонент		108	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
2.1. Цикл загальної підготовки			
ВК 1	Політологія	3	Диференційований залік
ВК 2	Психологія	3	Диференційований залік
ВК 3	Менеджмент	3	Диференційований залік
ВК 4	Маркетинг	3	Диференційований залік
2.2. Цикл професійної підготовки			
ВК 5	Інвестування	3	Диференційований залік
ВК 6	Фінансовий ринок	3	Диференційований залік
ВК 7	Організація і планування виробничої діяльності	3	Диференційований залік
ВК 8	Організація власного бізнесу	3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових компонент		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

2.3.1. Структурно-логічна схема ОПП на основі повної загальної середньої освіти

	1 КУРС		2 КУРС	
	1 СЕМЕСТР	2 СЕМЕСТР	3 СЕМЕСТР	4 СЕМЕСТР
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ	ОК1. Правознавство ОК2. Історія України ОК 3. Основи філософських знань ОК 5. Політична економія ОК 6. Інформатика і комп'ютерна техніка ОК 7 Економіка підприємства ОК 8. Статистика ОК 12. Безпека життєдіяльності ОК17. Фізичне виховання	ОК 4. Соціологія ОК 9. Бухгалтерський облік ОК 10. Культурологія ОК 11. Екологія ОК17. Фізичне виховання ОК 18. Фінанси ОК 19. Гроші та кредит ОК 20 Основи охорони праці ОК 21 Страхові послуги ОК 22 Бюджетна система	ОК13. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК14. Українська мова (за професійним ОК15 Вища математика ОК 16. Фінанси підприємства ОК 17. Фізичне виховання ОК 23. Банківські операції ОК 25. Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	ОК 23 Банківські операції ОК 24 Інформаційні системи і технології у ФКУ ОК 26. Податкова система
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			ВК 1. Політологія ВК 2. Психологія	ВК3. Менеджмент ВК4. Маркетинг ВК5. Інвестування ВК 6. Фінансовий ринок ВК 7. Організація і планування виробничої діяльності ВК 8. Організація власного бізнесу
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА			ОК30. Навчальна практика з бухгалтерського обліку і звітності у комерційних банках	ОК27. Навчальна практика з банківських операцій ОК28. Навчальна практика з податкової системи ОК29. Навчальна практика з інформаційних систем і технологій у фінансово-кредитних установах ОК31. Виробнича практика
АТЕСТАЦІЯ				Кваліфікаційний іспит

2.3.2. Структурно-логічна схема ОПП на основі базової загальної середньої освіти

	1 КУРС		2 КУРС		3 КУРС	
	1 СЕМЕСТР	2 СЕМЕСТР	3 СЕМЕСТР	4 СЕМЕСТР	5 СЕМЕСТР	6 СЕМЕСТР
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ	ОК1. Правознавство ОК2. Історія України ОК 4. Соціологія ОК 10. Культурологія ОК17. Фізичне виховання	ОК 2. Історія України ОК 4. Соціологія ОК 10. Культурологія ОК 11. Екологія ОК17. Фізичне виховання	ОК2. Історія України ОК5. Політична економія ОК6. Інформатика і комп'ютерна техніка ОК7. Економіка підприємства ОК 8. Статистика ОК12. Безпека життєдіяльності ОК17. Фізичне виховання	ОК2. Історія України ОК9. Бухгалтерський облік ОК17. Фізичне виховання ОК18. Фінанси ОК 19. Гроші та кредит ОК 20. Основи охорони праці ОК 21. Страхові послуги ОК22. Бюджетна система	ОК13. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК14. Українська мова (за професійним спрямуванням) ОК15. Вища математика ОК16. Фінанси підприємства ОК17. Фізичне виховання ОК23. Банківські операції ОК 25. Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	ОК23. Банківські операції ОК 24 Інформаційні системи і технології у ФКУ ОК26. Податкова система
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ					ВК 1. Політологія ВК 2. Психологія	ВК3. Менеджмент ВК4. Маркетинг ВК5. Інвестування ВК 6. Фінансовий ринок ВК 7. Організація і планування виробничої діяльності ВК 8. Організація власного бізнесу
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА					ОК30. Навчальна практика з бухгалтерського обліку і звітності у комерційних банках	ОК27. Навчальна практика з банківських операцій ОК28. Навчальна практика з податкової системи ОК29. Навчальна практика з інформаційних систем і технологій у фінансово-кредитних установах ОК31. Виробнича практика
АТЕСТАЦІЯ						Кваліфікаційний іспит

3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» здійснюється у формі складання кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присудження рівня освіти «фахова передвища освіта» з присвоєнням кваліфікації «фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування».

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

[illegible]

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	РН 1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20	РН 21
OK 1	+		+			+										+	+				
OK 2	+	+	+													+	+				
OK 3		+	+													+	+				
OK 4		+	+				+									+	+				
OK 5				+			+														
OK 6								+													
OK 7			+	+			+			+						+	+				
OK 8			+	+			+			+						+	+	+	+		
OK 9						+				+	+	+				+			+	+	
OK 10	+	+	+													+	+				
OK 11												+									
OK 12																					+
OK 13			+													+	+				
OK 14			+				+									+	+				
OK 15																+					
OK 16						+	+	+		+		+					+	+	+		
OK 17			+													+	+				
OK 18				+	+		+		+	+				+			+				
OK 19				+	+		+									+	+				
OK 20		+																			+
OK 21							+	+						+		+	+				
OK 22			+	+	+	+	+		+	+						+	+				
OK 23							+	+		+			+			+					
OK 24							+	+	+						+	+			+	+	
OK 25						+	+	+			+					+	+			+	
OK 26				+		+				+				+		+			+		
OK 27							+	+		+			+			+					
OK 28						+	+		+	+				+		+	+		+		
OK 29							+	+	+						+	+			+	+	
OK 30																		+	+	+	
OK 31							+		+							+	+	+	+		
BK 1	+	+	+													+	+				
BK 2	+	+								+						+	+				
BK 3			+	+			+									+	+				
BK 4										+						+	+				
BK 5						+	+		+	+						+	+				
BK 6					+		+		+												
BK 7			+	+			+			+						+	+				
BK 8							+			+						+	+				