НАВИЧКИ ДЛЯ УСПІШНОЇ КАР′ЄРИ

Циклова комісія, яка забезпечує викладання
фінансово-економічних та облікових дисциплін
Відділення *підприємництва та інформаційних технологій*

Лектор	Чайка Лілія Василівна
Семестр	6-й
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Кількість кредитів ЄКТС	3
Форма контролю	Диференційований залік
Аудиторні години	22 год. (з них 12 год. лекцій, 10 год. семінарських/практичних)

Загальний опис дисципліни

Метою вивчення дисципліни є формування базових знань здобувачів освіти щодо побудови й реалізації професійної кар'єри, за потреби скоригувати цілі і задачі професійного зростання на певному віковому етапі, впевнено вирішувати проблеми, не зупинятися на невдачах і перешкодах, а розцінювати їх як можливість набуття життєвого досвіду.

Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладення дисципліни, це виховання у студентів ставлення до себе як суб'єкта майбутньої професійної діяльності; усвідомлення своєї індивідуальної неповторності, відповідальності та впевненості у досягненні майбутнього професійного успіху; активізація процесів самопізнання, самооцінки та актуалізація потреби у самовдосконаленні; формування системи знань студентів про обрані професії, сучасні вимоги соціального середовища до фахівців на ринку праці, стратегію і тактику реалізації визначених напрямів власного кар'єрного зростання у майбутньому; ознайомлення слухачів із способами і прийомами прийняття обґрунтованих рішень в побудові кар'єри, забезпечення їх практичним досвідом пошуку необхідної інформації для розробки або ж удосконалення стратегії професійного зростання у майбутньому.

В ході вивчення дисципліни здобувачі освіти набувають таких фахових компетентностей як здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, використовувати інформаційні та комунікаційні технології пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, здійснювати професійну діяльність згідно з вимогами законодавства; виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань; демонструвати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень особистого професійного розвитку; здатність визначати стратегічні цілі професійної діяльності, аналізувати сучасний ринок праці та вільно оперувати правилами складання власного портфоліо для пошуку роботи.

Теми лекцій

1. Мотивація та планування кар'єри за обраною професією.
2. Вибір роботодавця та пошук вакансій.
3. Працевлаштування та оформлення на роботу.
4. Професійне зростання на першому робочому місці.
5. Розвиток власної справи та робота в сфері самозайнятості.

Теми занять (семінарських, практичних)

1. Планування кар'єри та презентація себе. Документальний супровід процесу пошуку роботи (резюме та супровідний лист). Особливості підготовки та проходження співбесід. Ділове портфоліо випускника.
2. Адаптація на робочому місці. Навчання протягом життя – сучасний тренд.
3. Підприємницькі навички та спроможність молоді до самозайнятості. Розрахунок власних доходів та витрат для стартапу.
4. Електронні ресурси для розвитку бізнесу – цифровий маркетинг.